



17604/16.10.2019

ANUNȚ

DEMARARE PROIECT

”SIMPLIFICAREA PROCEDURILOR ADMINISTRATIVE PRIN DIGITALIZARE” COD MySMIS 128275

Unitatea Administrativ Teritorială - Municipiul Pașcani împreună cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice au semnat în data de 13.06.2019 contractul de finanțare nr. 362 pentru proiectul ”Simplificarea Procedurilor Administrative prin Digitalizare” cod MySMIS 128275.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, POCA/471/2/1 (CP12/2018 pentru regiunile mai puțin dezvoltate)-Fundamentarea deciziilor, planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul administrației publice locale din regiunile mai puțin dezvoltate, Axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectiv specific 2.1: Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Beneficiarul proiectului: Municipiul Pașcani

Data de începere a proiectului: 13.06.2019

Data de finalizare a proiectului: 13.06.2021

Perioada de implementare: 24 de luni

Valoarea totală eligibilă a proiectului: 2.643.699,50 lei

Valoarea eligibilă nerabursabilă: 2.590.825,51 lei din care:

- 2.247.144,58 lei valoare eligibilă nerambursabilă din Fondul Social European;
- 343.680,93 lei valoare eligibilă nerambursabilă din **Bugetul național**;
- 52.873.99 lei cofinanțare eligibilă a beneficiarului - contribuție proprie din **Bugetul local**.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
PAȘCANI

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*

1



Consolidarea capacității Primăriei Municipiului Pașcani de a asigura calitatea și accesul la serviciile publice oferite exclusiv de Primărie prin simplificarea procedurilor administrației locale și reducerea birocrăției pentru cetățeni.

Obiectivele specifice ale proiectului

- ❖ **OS1.** Îmbunătățirea procesului de planificare strategică și alocare a resurselor în cadrul Primăriei Municipiului Pașcani prin introducerea unui instrument informatic de bugetare participativă;
- ❖ **OS2.** Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul Integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office (adaptarea procedurilor interne de lucru, digitalizarea arhivelor), cât și front-office;
- ❖ **OS3.** Dezvoltarea cunoștințelor și abilităților personalului din cadrul Primăriei Municipiului Pașcani, în vederea sprijinirii măsurilor vizate de proiect. Este avută în vedere formarea/instruirea/evaluarea/testarea și certificarea competențelor / cunoștințelor dobândite pentru 75 de persoane din cadrul grupului țintă, în ceea ce privește planificarea strategică. Obiectivul general al serviciilor de instruire îl constituie familiarizarea persoanelor din grupul țintă în domeniul exploatării și administrării sistemelor implementate, cu scopul de Simplificare a Procedurilor Administrative prin Digitalizare.

Rezultate așteptate

1. Rezultat program 3 - Proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni la nivel local, corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni, implementate.

- Rezultat proiect 1 - Proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățenii Municipiului Pașcani;

2. Rezultat program 5 - Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific OS1 și OS2;

- Rezultat proiect 2 - Cunoștințe și abilități ale personalului din Primăria Municipiului Pașcani în domeniul exploatării și administrării sistemelor implementate.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
PAȘCANI

Date de contact

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*





Manager de proiect: Gabriela Dumitriu - consilier în cadrul Compartimentului de Programe Europene și Atragere Fonduri Structurale din cadrul Primăriei Municipiului Pașcani

E-mail: gabriela.dumitriu@primariapascani.ro

Adresa: Str. Ștefan cel Mare, Nr. 16, 705200 - Pașcani, Jud. Iași - România

Telefon: 0232.762.300

Fax: 0232.766.259,

www.primariapascani.ro



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
PAȘCANI

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*

